



<b>Insegnamento:</b> LABORATORIO INFORMATICO DI BASE			
<b>Codifica:</b> 50900066		<b>SSD</b> (settore scientifico disciplinare): ING-INF/05	
<b>Docente Responsabile:</b> Alfredo Garro			
<b>Crediti Formativi (CFU):</b> 3			
<b>Ore di lezione</b>	8 ore di seminari in aula tradizionale	<b>Ore riservate allo studio individuale</b>	37
<b>Ore di Laboratorio:</b> 30 ore svolte presso il Laboratorio Didattico di Informatica (LDI)			
<b>Lingua d'insegnamento:</b> Italiano 			
<b>Anno di corso:</b> terzo			
<b>Propedeuticità:</b> nessuna			
<b>Organizzazione della Didattica:</b> Il Corso prevede attività pratiche svolte presso il Laboratorio Didattico di Informatica (LDI) della Facoltà di Economia dal docente esercitatore del corso e seminari svolti in aula tradizionale dal docente supervisore.			
<b>Modalità di frequenza:</b> obbligatoria			
<b>Modalità di erogazione:</b> tradizionale			
<b>Metodi di valutazione</b> Per l'acquisizione dei crediti è necessario aver frequentato le attività di laboratorio pianificate e superato una prova finale consistente in: (a) un questionario a risposta multipla atto a verificare la comprensione dei concetti presentati durante il ciclo di seminari svolto durante il corso; (b) un elaborato, consistente nella scrittura mediante word processor di un semplice documento e nella definizione ed utilizzo di un foglio elettronico, atto a verificare le capacità pratiche maturate durante le attività di laboratorio.			
<b>Risultati di apprendimento attesi:</b> Conoscenza di alcuni concetti di base relativi alla rappresentazione ed al trattamento automatico delle informazioni ed all'architettura logica e fisica dei calcolatori. Capacità pratiche relative all'uso del calcolatore ed all'utilizzo dei principali applicativi software di Office Automation (scrittura testi, fogli elettronici) e dei servizi di rete (posta elettronica, trasferimento file, WWW).			
<b>Programma/contenuti</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informatica e Rappresentazione delle Informazioni</li> <li>- Organizzazione ed uso del calcolatore</li> <li>- Sistemi operativi per personal computer (Microsoft Windows)</li> <li>- Automazione d'ufficio e strumenti di produttività individuale: word processor (Microsoft Word) e fogli elettronici (Microsoft Excel)</li> <li>- Servizi Internet: posta elettronica (Microsoft Outlook Express), trasferimento file, terminale remoto.</li> </ul>			



- Il World Wide Web: strumenti per l'accesso e la condivisione di ipertesti (Microsoft Internet Explorer).

**Le eventuali attività di supporto alla didattica (tipi e orari):** Il corso prevede l'impiego di esercitatori per lo svolgimento delle attività di Laboratorio presso le Aule del Laboratorio Didattico di Informatica (LDI) della Facoltà di Economia. Per l'a.a. 2008-2009 gli esercitatori sono il Dott. Orfeo Massara e la Dott.ssa Gilda Imbrogno.

**Date di inizio e termine e il calendario delle attività didattiche:** 29/09/08 – 07/02/09  
 per il calendario delle attività didattiche: [www.economia.unical.it](http://www.economia.unical.it)

#### **Il calendario delle prove di esame**

Le date degli appelli d'esame vengono fissate e rese pubbliche sul sistema UNIWEX (<http://didattica.unical.it>) in accordo a quanto previsto dal Calendario Accademico 2008-2009 della Facoltà di Economia che prevede le seguenti sessioni d'esame:

- I sessione (17/11/2008-06/12/2008) – un appello;
- II sessione (09/02/2009-07/03/2009) – due appelli;
- III sessione (27/04/2009-16/05/2009) – un appello;
- IV sessione (06/07/2009-31/07/2009) – due appelli;
- V sessione (31/08/2009-26/09/2009) – un appello.

#### **Bibliografia**

– TESTO PRINCIPALE

- **ECDL - La guida McGraw- Hill alla Patente Europea del Computer, McGraw-Hill Italia, 2002, ISBN 88 386 6029-8.**

– ALTRI TESTI CONSIGLIATI:

- D. Curtin, K. Foley, K. Sen, e C. Morin, Informatica di base, McGraw-Hill Italia, 1999.
- Sciuto, Buonanno, Fornaciari, e Mari, Introduzione ai sistemi informatici, McGraw-Hill, 1997.
- Collana ECDL Apogeo. 2000.  
<http://www.apogeonline.com/education/booksite/ecdl/index.html>
- Office 2000 for dummies, Apogeo, 2000.  
<http://www.apogeonline.com/libri/00551/scheda>
- Stephen L. Nelson, Microsoft Office 2000, McGraw Hill, 2000.

– DOCUMENTAZIONE ON-LINE FORNITA DAL DOCENTE

– BIBLIOGRAFIA SUL WEB:

- ECDL: <http://www.aicanet.it/ecdl.htm>
- Manuali Word, Excel, HTML et alter: <http://www.pokebook.it>
- Manualistica elettronica: <http://www.wintricks.it/manuali>