



<i>Denominazione dell'insegnamento in inglese: English for Economics</i>	
<b>Tipologia di attività formativa:</b> Altre attività formative	
<b>SSD (settore scientifico disciplinare):</b> L-LIN/12	
<b>Crediti Formativi (CFU):</b> 10	
<b>Ore di lezione in Aula:</b> 30	<b>Ore riservate allo studio individuale:</b> 172
<b>Ore di esercitazione/laboratorio:</b> 48	
<b>Docente Responsabile:</b> (AULA 1) Jean Jimenez; (AULA 2) Ida Ruffolo	
<b>Lingua d'insegnamento:</b> Inglese e Italiano	
<b>Anno di corso:</b> I	
<b>Propedeuticità:</b> nessuna	
<b>Organizzazione della Didattica:</b> Prima parte del semestre esercitazioni; seconda parte del semestre lezioni frontali più esercitazioni. Attività di self-study integrative utilizzando il materiale reperibile sul sito del Centro Linguistico di Ateneo (cla.unical.it).	
<b>Modalità di frequenza:</b> obbligatoria	<b>Modalità di erogazione:</b> tradizionale
<p><b>Metodi di valutazione:</b> Prova scritta in cui si valutano le competenze raggiunte nei seguenti aspetti linguistici: coesione del testo, conoscenze lessicali nel settore economico, analisi di un grafico, comprensione e analisi di un testo economico.</p> <p>A superamento della prova scritta si accede ad una prova orale che valuta le competenze raggiunte nelle seguenti funzioni comunicative: saper parlare di sé attraverso l'analisi del proprio <i>curriculum vitae</i>, saper esporre i punti principali di un articolo economico, saper esporre una <i>presentazione orale</i> su una tematica selezionata dallo studente e saper esprimere le proprie opinioni su tale tematica. Valutazione in trentesimi.</p>	
<b>Risultati di apprendimento previsti:</b> il corso si propone di migliorare le capacità degli studenti di leggere, scrivere e dialogare in lingua Inglese.	
Le competenze linguistiche dovranno essere valutabili a Livello B1 (Livello Threshold, Common European Framework of Reference, Consiglio d'Europa 2001).	
<p><b>Programma/contenuti:</b> Le lezioni, di impostazione didattica di tipo comunicativo ed umanistico, offrono l'opportunità di acquisire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>competenze accademiche</i> (es.: uso accurato di un dizionario monolingue, prendere appunti attraverso l'ascolto e la lettura, saper relazionare utilizzando un linguaggio semplice ma accurato, analizzare grafici e dati statistici);</li> </ul>	

- *tecniche e strategie di lettura* necessarie per la comprensione di testi economici (es.: articoli estratti da riviste economiche), con avvio all'analisi testuale focalizzata su aspetti tipici del linguaggio economico;
  - *abilità di produzione orale* attraverso lavori di gruppo o presentazioni basate su tematiche di carattere economico selezionate dagli studenti;
- e in contesto professionale:
- *tecniche e strategie di lettura e scrittura* per comprendere e formulare i contenuti di una e-mail;
  - *abilità di scrittura* per stilare un curriculum vitae;

**Bibliografia**

*Intelligent Business* (Elementary) Pearson/Longman

Dispensa "English for Economics"

**Codifica GISS:** 27003006